



eb0b89a749fb4480ac493e37a4326a0c

Форма № Р50007

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ
НЕДВИЖИМОСТИ "СОЮЗ-ЦАГИ"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	3	5	0	0	7	9	1	5	1	9	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

12 января 2023 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	3	5	0	0	0	0	4	6	2	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

1	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
2	Фамилия Имя Отчество	ГУРИН КОНСТАНТИН ЭДУАРДОВИЧ
3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	501305075944
4	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	501305075944

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1

5	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
6	Номер документа	8197625А
7	Дата документа	29.12.2022
8	Документы представлены	в электронном виде

2

9	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
10	Дата документа	12.11.2022
11	Документы представлены	в электронном виде

3

12	Наименование документа	ПРОТОКОЛ
13	Номер документа	2/2022
14	Дата документа	12.11.2022
15	Документы представлены	в электронном виде

12 января 2023 года
(число) месяц (прописью) (год)



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035007915194 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.01.2023 за ГРН 2235000046268

Устав СНТСП «Союз-ЦАГИ» утвержден решением общего собрания товарищества Протокол № 2/2022 от 12.11.2022 года.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЁН:

Решением общего собрания членов
садоводческого некоммерческого
товарищества собственников
недвижимости «Союз-ЦАГИ»
Протоколом № 2/2022 от «12» ноября 2022 г.

УСТАВ



**Садоводческое некоммерческое
товарищество собственников недвижимости «СОЮЗ-ЦАГИ»**

(СНТСП «Союз-ЦАГИ»)

ОГРН 1035007915194 ИНН 5040048424

(редакция № 3)

Московская область
г. Жуковский
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Союз-ЦАГИ», ОГРН 1035007815194 (далее «Товарищество»), является видом товарищества собственников недвижимости, некоммерческой корпоративной организацией собственников садоводческих земельных участков, созданной гражданами на добровольных началах, действующей в соответствии с законодательством РФ, учредительными и внутренними документами Товарищества, которая не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

1.2. Наименование товарищества - Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Союз-ЦАГИ» является результатом изменения наименования некоммерческой организации Садоводческое некоммерческое товарищество «Союз-ЦАГИ», в связи с приведением его в соответствие с нормами главы 4 Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 № 217-ФЗ и других нормативно-правовых актов.

1.3. Полное наименование товарищества - Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Союз-ЦАГИ», сокращенное наименование - СНТСН «Союз-ЦАГИ».

1.4. Товарищество считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, печать с полным наименованием товарищества СНТСН «Союз-ЦАГИ» на русском языке, с указанием ИНН, ОГРН и города регистрации юридического лица. Товарищество создано без ограничения срока деятельности. Товарищество вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь свои штампы, бланки, официальный сайт, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.5. Учредительным документом товарищества является устав, утвержденный общим собранием его членов (далее «Устав»).

1.6. Товарищество создано на основании решения общего собрания учредителей садоводческого некоммерческого товарищества (Протокол № 1 от 08 июля 1998 года) на земельном участке, предоставленном Постановлением Главы администрации Раменского района № 3015 от 27 сентября 1993 года, № 3386 от 11 ноября 1993 года, № 3043 от 07 декабря 1994 года и № 278 от 02 февраля 1995 года для организации коллективного садоводства и расположено по адресу: Московская область, город Жуковский, территория СНТСН «Союз-ЦАГИ».

1.7. Первоначально земельные участки для коллективного садоводства предоставлены ЦАГИ им. Н.Е. Жуковского и ОПХ «Быково» и утверждены администрацией Раменского района. Участки образуют территорию ведения гражданами садоводства для собственных нужд, границы которой определяются в соответствии с утвержденной планировкой территории (далее «территория товарищества»). В состав территории товарищества входят земельные участки общего назначения, являющиеся имуществом общего пользования товарищества, и садовые земельные участки, предоставленные гражданам или приобретенные ими для отдыха, круглогодичного проживания и/или выращивания для собственных нужд

сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, жилых домов с возможностью регистрации, хозяйственных построек и гаражей.

1.8. Конкретные размеры и расположение садовых участков, выделенных гражданам при формировании товарищества, были определены администрацией и профсоюзным комитетом ЦАГИ, ОПХ "Быково", ВНИИО и администрацией Раменского района.

1.9. Общее собрание граждан, получивших земельные участки по представлению ЦАГИ им. Н.Е. Жуковского, включающему предложения ОПХ «Быково», ВНИИО, и Раменской администрации, утвердило список вступающих в товарищество лиц (далее «учредители товарищества») и приняло Устав товарищества. Учредители товарищества, получившие в собственность земельные участки в границах территории товарищества, считаются принятыми в члены товарищества с момента государственной регистрации товарищества.

1.10. Земельные участки, занятые охранными зонами, дорогами, проездами, сооружениями и объектами инфраструктуры товарищества, составляют земли общего пользования и разделу не подлежат.

1.11. Для целей настоящего Устава, в соответствии с п. 3 ст. 6 Земельного кодекса РФ (136-ФЗ от 25.10.2001 г.), под участком, в качестве объекта права собственности и иных, предусмотренных Земельным кодексом РФ прав на землю, понимается земельный участок, расположенный в границах территории товарищества, являющийся недвижимой вещью, представляющий собой часть земной поверхности, и обладающий характеристиками, позволяющими определить его в качестве индивидуально определенной вещи, т.е. земельный участок, прошедший межевание, поставленный на кадастровый учет с присвоением индивидуального кадастрового номера (далее «участок»).

1.12. Под имуществом общего пользования в настоящем Уставе понимаются расположенные в границах территории садоводства земли общего пользования, объекты капитального строительства, в т.ч. линейные объекты (линии электропередачи, водопроводы, газопроводы), инженерные сети и земельные участки общего назначения, использование которых осуществляется для обеспечения в пределах территории товарищества потребностей членов в проходе, проезде, водоснабжении, водоотведении, электроснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей (дороги, общие ворота, заборы, котельные, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения, электротехническое оборудование, запорные устройства и др.), а также движимые вещи, созданные или приобретенные для достижения целей деятельности товарищества, и для удовлетворения потребностей его членов.

1.13. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов. Члены товарищества не отвечают по обязательствам товарищества.

1.14. На территории товарищества разрешенным является строительство жилых домов, садовых домов и построек, иных строений и сооружений вспомогательного использования, предназначенных для круглогодичного проживания и регистрации ПМЖ, отдыха и временного пребывания людей, ведения садоводства.

1.15. Строительство осуществляется в соответствии с общеобязательными нормативами, установленными градостроительным законодательством, а также

общеобязательными нормативно-правовыми актами, регуливающими застройку на участках соответствующих видов разрешенного использования.

1.16. Организация и застройка территории товарищества осуществляются в соответствии с решениями, утвержденными общим собранием членов товарищества, Градостроительным кодексом и действующим в РФ законодательством, общеобязательными государственными стандартами в области строительства.

1.17. Территория товарищества включает в себя земельные участки, находящиеся в собственности граждан, а также земли общего пользования с расположенными на таких землях объектами инфраструктуры, включая дороги, проезды, ограждение территории товарищества, инженерные сети, строения и сооружения, расположенные в границах товарищества. Для подъезда к каждому участку и объектам имущества общего пользования территория товарищества разделяется на улицы и проезды в соответствии с проектом.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

2.1. Предметом деятельности товарищества, является организация удовлетворения материальных и иных бытовых потребностей его членов, связанных с ведением ими садоводства, а также с организацией их проживания или пребывания в жилых или садовых домах и на садовых участках.

2.2. Основными целями деятельности товарищества являются:

2.2.1. Совместное владение, пользование и в установленных федеральным законом пределах распоряжение имуществом общего пользования, находящимся в общей долевой собственности или в общем пользовании;

2.2.2. Создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства (обеспечение тепловой и электрической энергией, водой, газом, организация водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, благоустройство и охрана территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности территории товарищества и иных условия для комфортного проживания и отдыха);

2.2.3. Содействие гражданам в освоении садовых земельных участков в границах территории товарищества;

2.2.4. Содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов;

2.2.5. Организация и осуществление деятельности по реконструкции, содержанию, ремонту, эксплуатации имуществом общего пользования;

2.2.6. Обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния садовых земельных участков, имущества общего пользования;

2.2.7. Обеспечение соблюдения собственниками садовых земельных участков требований о целевом использовании их участков, положений градостроительного, экологического законодательства, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных общеобязательных нормативом, внутренних документов и регламентов товарищества;

2.2.8. Защита прав и охраняемых законом интересов собственников садовых земельных участков, связанных с ведением ими садоводства и с проживанием в принадлежащих им жилых домах, или пребыванием в принадлежащих им садовых домах;

2.2.9. Создание условий для отдыха и проживания собственников садовых земельных участков и их семей;

2.2.10. Решение иных вопросов текущей жизни товарищества, направленных на содействие членам товарищества и их семьям в организации ведения садоводства.

2.3. Товарищество может осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Управление эксплуатацией нежилого фонда;

2.3.2. Управление эксплуатацией жилого фонда;

2.3.3. Управление недвижимым имуществом;

2.3.4. Осуществление иных видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством.

3. ПРАВОМОЧИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Товарищество вправе:

3.1.1. Осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных действующим законодательством РФ и Уставом товарищества;

3.1.2. От своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;

3.1.3. Заключать договоры, совершать сделки с соблюдением условий, определенных Уставом товарищества;

3.1.4. Выступать истцом и ответчиком в суде;

3.1.5. Создавать ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, участвовать в таких ассоциациях (союзах);

3.1.6. Осуществлять иные не противоречащие закону правомочия.

3.2. Товарищество обязано:

3.2.1. Соблюдать законные интересы членов товарищества;

3.2.2. Выступать в интересах собственников садовых земельных участков заказчиком коммунальных услуг и представлять их интересы в отношениях с соответствующими службами, а также при расчетах за такие услуги;

3.2.3. Нести иные предусмотренные законом обязанности.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА.

4.1. Членом товарищества может быть физическое лицо, гражданин Российской Федерации, имеющий в собственности земельный участок в границах территории товарищества (с учетом особенностей и ограничений, установленных настоящим Уставом) или в случаях, установленных ч.11 ст.12 Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 № 217-ФЗ, правообладатель земельного участка, расположенного в границах территории Товарищества, принятый решением правления в члены товарищества и согласившийся выполнять требования Устава, решения товарищества, уплачивать взносы и иные платежи, предусмотренные Уставом и решениями общих собраний и/или правления товарищества.

4.2. Принятие в члены товарищества осуществляется правлением товарищества на основании заявления собственника участка, которое подается в правление товарищества лично либо посредством почтового отправления (заказным письмом).

4.3. В заявлении о приеме в члены товарищества указываются:

4.3.1. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя;

4.3.2. Сведения о правах на земельный участок на территории товарищества;

4.3.3. Адрес места жительства (регистрация) заявителя и адрес для корреспонденции, если он не совпадает с адресом места жительства;

4.3.4. Номер телефона для связи с заявителем, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение, адрес электронной почты заявителя (при наличии);

4.3.5. Согласие заявителя на соблюдение требований настоящего Устава и других внутренних документов товарищества, решений органов управления товарищества, сбор, обработку и предоставление персональных данных о заявителе.

4.4. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие права на садовый земельный участок, расположенный в границах территории Товарищества (выписка из ЕГРН), обязательство предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов товарищества, и своевременно информировать товарищество в лице председателя или иного уполномоченного члена правления товарищества об их изменении.

4.4.1. Иные сведения, необходимость предоставления которых предусмотрена решениями общего собрания членов товарищества, правления или внутренними документами товарищества.

4.5. Собственник садового земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены товарищества вправе ознакомиться с его Уставом.

4.6. Днем приема в члены товарищества лица, подавшего заявление, является день принятия соответствующего решения правлением товарищества. Рассмотрение правлением товарищества заявления осуществляется в срок, не превышающий тридцати календарных дней со дня подачи такого заявления.

4.7. В члены товарищества может быть принято лицо, имеющее в собственности (владении) хотя бы один земельный участок, расположенный в границах территории товарищества. Наличие в собственности нескольких земельных участков в границах территории товарищества не предоставляет такому члену товарищества дополнительных прав при участии в управлении товариществом, и не предусматривает использование дополнительных голосов, пропорционально количеству таких земельных участков, при проведении голосований.

4.8. Установление общей долевой или общей совместной собственности на земельный участок в границах территории товарищества не предоставляет каждому из участников общей долевой или общей совместной собственности право на участие в управлении товариществом и право членства в Товариществе.

4.9. Реализация правомочий собственника в отношении такого земельного участка, осуществляется участниками общей долевой/общей совместной собственности в соответствии с действующим гражданским/семейным законодательством РФ (по соглашению между собой).

4.10. Действия, совершенные одним из участников долевой/совместной собственности на участок по реализации правомочий собственника земельного участка, считаются совершенными всеми сособственниками и порождают права и обязанности в отношении всех и каждого из сособственников соответствующего земельного участка, находящегося в общей долевой/общей совместной собственности.

4.11. Участие в управлении делами товарищества осуществляется сособственниками участка в порядке и с учетом особенностей, установленных требованиями пунктов настоящего Устава.

4.12. Не могут быть приняты в члены товарищества все сособственники долей/частей одного земельного участка. Лица, владеющие долями/частями одного земельного участка в границах территории товарищества (далее «сособственники»), самостоятельно определяют представителя из числа сособственников, который решением правления товарищества может быть принят в члены товарищества на основании совместного заявления, подписанного всеми собственниками долей/частей данного земельного участка. Подписи сособственников под таким заявлением должны быть удостоверены нотариально.

4.13. Принятый в члены товарищества на основании вышеуказанного совместного заявления участник долевой/совместной собственности, представляет всех сособственников и действует без доверенности от их имени, в том числе принимает участие в общем собрании членов товарищества, голосуя в интересах всех сособственников по вопросам повестки дня. Выраженная таким образом воля или совершенные действия члена товарищества, считается согласованной волей всех участников долевой/совместной собственности на земельный участок, и сособственники не вправе ссылаться на нарушение их прав и/или отступление члена товарищества от согласованной между ними позиции при голосовании на общем собрании членов товарищества.

4.14. Все разногласия между участниками долевой/совместной собственности на земельный Участок, в том числе по вопросам голосования на общих собраниях членов товарищества, уплате взносов и иных платежей, участию в управлении товариществом, в общеобязательных работах, выполнении решений общих собраний товарищества, сособственники решают по соглашению между собой. Ответственность сособственников за неисполнение обязанностей членов товарищества является солидарной.

4.15. В приобретении членства в товариществе должно быть отказано в случае, если заявитель:

4.15.1. Был ранее исключен из членов товарищества в связи с нарушением обязанностей, установленных Уставом товарищества, и не устранил указанные нарушения;

4.15.2. Не является собственником земельного участка, расположенного в границах территории товарищества или его правообладателем, с учётом требований ч.11 ст.12 Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 № 217-ФЗ;

4.15.3. Не является сособственником земельного участка, расположенного в границах территории товарищества, наделенным остальными участниками долевой/совместной собственности на такой участок полномочиями представлять их интересы в порядке, установленном требованиями настоящего Устава;

4.15.4. Не представил документы о правах на земельный участок, расположенный в границах территории товарищества;

4.15.5. Представил заявление, не соответствующее требованиям Устава товарищества;

4.16. Каждому члену товарищества в течение трех месяцев со дня приема его в члены правление товарищества выдает членскую книжку или другой заменяющий ее документ. Форма и содержание членской книжки или другого заменяющего ее документа, подтверждающего членство в товариществе, устанавливаются решением правления товарищества.

4.17. Членство в товариществе прекращается добровольно путем выхода из товарищества в день направления в правление товарищества заявления о выходе. Член товарищества - участник долевой/совместной собственности на земельный участок, принятый в члены на основании совместного заявления всех сосособственников, вправе добровольно выйти из товарищества, предоставив в правление совместное заявление о выходе, подписанное всеми участниками долевой/совместной собственности на земельный участок. Подписи сосособственников под таким заявлением должны быть удостоверены нотариально.

4.18. Членство прекращается, в связи с прекращением у члена Товарищества права собственности на принадлежащий земельный участок, в случае, если он не имеет в собственности хотя бы один земельный участок в границах территории товарищества, или в связи со смертью члена товарищества со дня этих событий. В указанных случаях принятия решения о прекращении членства в товариществе не требуется.

4.19. Для участника долевой/совместной собственности на земельный участок, принятого в члены товарищества на основании совместного заявления всех Сособственников, членство прекращается с момента утраты права на долю/часть в праве на земельный участок или представления в правление товарищества (в настоящем Уставе - «правление») совместного заявления всех сосособственников о выходе такого участника долевой/совместной собственности из товарищества. Подписи сосособственников под таким заявлением должны быть удостоверены нотариально.

4.20. В указанных случаях принятия решения органами товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется.

4.21. В течение 10 (десяти) дней с даты прекращения права собственности на земельный участок в границах территории товарищества (или на его долю/часть) бывший член товарищества обязан уведомить в письменной форме об этом правление товарищества (посредством почтового отправления или письмом на адрес электронной почты товарищества 1sntsn@mail.ru) с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение. В случае неисполнения данного требования бывший член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у товарищества информации о прекращении его членства.

4.22. Членство в товариществе прекращается принудительно на основании решения общего собрания членов товарищества об исключении - со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности, если более продолжительный срок не предусмотрен уставом товарищества.

4.23. Председатель товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена товарищества, направляет данному члену товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности по своевременной уплате взносов, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения;

4.24. Член товарищества должен быть проинформирован в установленном действующем законодательством порядке о дате, времени и месте проведения общего собрания членов товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов товарищества.

4.25. Решение общего собрания членов товарищества о принудительном прекращении членства в товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

4.26. В случае исключения члена товарищества за просрочку уплаты взносов, в течение 10 (десяти) дней с момента принятия решения общего собрания о его исключении, ему, по указанным по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

4.27. Дата проведения общего собрания членов товарищества, на котором было принято решение об исключении члена товарищества;

4.28. Обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в товариществе;

4.29. Условия, при выполнении которых исключенный из числа членов товарищества может быть принят в товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

5.1. Член товарищества имеет право:

5.1.1 В случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством и уставом товарищества, получать от органов товарищества информацию о деятельности товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией товарищества;

5.1.2. Участвовать в управлении делами товарищества;

5.1.3. Добровольно прекратить членство в товариществе;

5.1.4. Обжаловать решения органов товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством;

5.1.5. Подавать в органы товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном законодательством и Уставом товарищества;

5.1.6. В течение 30 (тридцати) дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов товарищества в правление товарищества получать указанные выписки, заверенные печатью товарищества и подписью председателя товарищества;

5.1.7. Члены товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов товарищества и не может превышать затраты на их изготовление, заверенные печатью товарищества и подписью председателя товарищества, копии:

- Устава товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

- Бухгалтерской (финансовой) отчетности товарищества, приходно-расходных смет товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае их проведения);

- Заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
- Документов, подтверждающих права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;
 - протокола собрания об учреждении товарищества, протоколов общих собраний членов товарищества, протоколов заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;
 - Финансово-экономического обоснования размера взносов;
 - Иных предусмотренных законом, Уставом товарищества и решениями общего собрания членов товарищества внутренних документов товарищества.

5.1.8. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля товарищества;

5.1.9. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;

5.1.10. Осуществлять в соответствии с общеобязательными законодательно установленными нормативно-правовыми актами строительство и перестройку жилого дома, садового дома, хозяйственных построек и сооружений;

5.1.11. Распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в порядке и пределах, установленных законодательством РФ;

5.1.12. При ликвидации товарищества получать причитающуюся долю имущества общего пользования;

5.1.13. Совместно с другими членами товарищества создавать фонд проката и иные фонды товарищества;

5.1.14. Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

5.2 Член товарищества обязан:

5.1.1. Нести бремя содержания земельного участка и строений/сооружений на нем, имущества общего пользования товарищества, а также бремя ответственности за нарушение законодательства;

5.1.2. Своевременно уплачивать взносы и платежи за потребляемые коммунальные ресурсы;

5.1.3. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земным недрам, как природному и хозяйственному объекту;

5.1.4. Не нарушать права других членов товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории товарищества, без участия в товариществе;

5.1.5. Исполнять решения, принятые председателем товарищества и правлением товарищества в рамках их полномочий;

5.1.6. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

5.1.7. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические и иные законодательно установленные и обязательные требования (нормы, правила и нормативы), нормы благоустройства;

5.1.8. Участвовать в мероприятиях, проводимых товариществом, в порядке, устанавливаемом решением общего собрания членов товарищества;

5.1.9. Участвовать в общих собраниях членов товарищества, голосовать по вопросам повестки;

5.1.10. Выполнять решения общего собрания членов товарищества;

5.1.11. Соблюдать законодательно установленные правила ограждения своего земельного участка;

5.1.12. соблюдать внутренние регламенты товарищества, принятые общим собранием членов товарищества;

5.1.13. Допускать уполномоченных лиц товарищества для проверки показаний индивидуальных приборов учета предоставляемых коммунальных услуг;

5.1.14. Допускать уполномоченных лиц товарищества к коммуникациям, относящимся к общему имуществу, находящимся на территории его земельного участка для проведения работ по осмотру, техническому обслуживанию и ремонту;

5.1.15. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов товарищества сведения и своевременно информировать правление товарищества об изменении указанных сведений.

6. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1. Создание и ведение реестра членов товарищества осуществляется председателем товарищества или уполномоченным членом правления товарищества.

6.2. Обработка, хранение и передача персональных данных, необходимых для ведения реестра членов товарищества, осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

6.3. Реестр членов товарищества содержит:

6.3.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) члена товарищества;

6.3.2. Адрес места жительства (регистрации) члена товарищества;

6.3.3. Почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии), по которому членом товарищества могут быть получены сообщения;

6.3.4. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член товарищества;

6.3.5. Номер телефона для связи с заявителем, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;

6.3.6. Вид и основные характеристики (этажность, общая площадь, обеспеченность коммуникациями) жилого дома и/или садового дома, иных строений на земельном участке.

6.4. В отношении земельных участков, находящихся в общей долевой/общей совместной собственности нескольких лиц, сведения, для внесения в реестр, должны быть предоставлены в отношении сособственника, являющегося членом Товарищества.

6.5. В отдельный раздел реестра членов товарищества вносятся сведения о лицах, ведущих садоводство в границах товарищества без участия в нем (индивидуальные садоводы).

6.6. Член товарищества и индивидуальные садоводы обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов товарищества, и своевременно информировать председателя товарищества или иного уполномоченного члена правления товарищества об их изменении.

6.7. В случае неисполнения обязанности по своевременному предоставлению достоверных сведений, необходимых для ведения реестра членов товарищества, лица, не предоставившие упомянутые сведения, несут риск отнесения на них (на любого из сособственников, при долевой/совместной собственности на участок) расходов

товарищества, связанных с отсутствием в списке актуальной информации и получением такой информации из иных источников.

7. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА, РАЗМЕР И ПОРЯДОК ПЛАТЕЖЕЙ В ТОВАРИЩЕСТВЕ.

7.1. Взносы в товариществе могут быть следующих видов:

7.1.1 Членские взносы;

7.1.2 Целевые взносы;

7.1.3 Возмещение затрат по коммунальным услугам.

7.2. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов товарищества.

7.3. Членские взносы вносятся членами товарищества на расчетный счет товарищества в порядке и сроки, установленные решением общего собрания с учётом положений Устава.

7.4. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

7.4.1. с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;

7.4.2. с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;

7.4.3. с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;

7.4.4. с благоустройством земельных участков общего назначения;

7.4.5. с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;

7.4.6. с проведением аудиторских проверок товарищества;

7.4.7. с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;

7.4.8. с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;

7.4.9. с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

7.5. Целевые взносы вносятся членами товарищества на расчетный счет товарищества в порядке и сроки, установленные решением общего собрания, и могут быть направлены на расходы, связанные:

7.5.1. с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;

7.5.2. с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства или огородничества;

7.5.3. с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных

участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

7.5.4. с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;

7.5.5. с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

7.6. Лица, указанные в п.6.5. Устава, обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства или огородничества, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном настоящим Уставом для уплаты взносов членами товарищества.

7.7. Суммарный ежегодный размер платы, предусмотренной п.7.6. Устава, устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества.

7.8. Размеры членских и целевых взносов, а также размер платы, определенной п.7.6 Устава, устанавливаются в зависимости от размера (площади) садового(-ых) земельного(-ых) участка(-ов) принадлежащего(-их) члену товарищества/индивидуальному садоводу, исходя из установленного решением общего собрания членов Товарищества взноса за 1 кв.м площади земельного участка, с учетом подключения такого земельного участка к объектам инфраструктуры товарищества (системе электро-, водо-, газоснабжения и т.п.).

7.9. Размер членских и целевых взносов, а также размер платы, определенной п.7.6 Устава, рассчитывается путём произведения взноса, установленного решением общего собрания членов Товарищества, за 1 кв.м площади земельного участка к размеру (площади) земельного(-ых) участка(-ов) принадлежащего(-их) члену товарищества/индивидуальному садоводу с прибавлением фиксированных взносов, установленных решением общего собрания членов Товарищества, за пользование объектами инфраструктуры товарищества (системы электро-, водо-, газоснабжения и т.п.).

7.10. Для участников долевой/совместной собственности размер взноса/платы может устанавливаться пропорционально размеру доли/части в праве общей долевой/совместной собственности на принадлежащий сосособственникам садовый земельный участок, а также с учетом наличия/подключения земельного участка, к объектам инфраструктуры товарищества (системе электро-, водо-, газоснабжения).

7.11. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов товарищества.

7.12. Периодичность уплаты взносов и внесения платы индивидуальными садоводами, осуществляющими ведение хозяйства в индивидуальном порядке (без участия в товариществе) устанавливается решением общего собрания членов товарищества, но не может быть чаще 1 (одного) раза в месяц.

7.13. Срок уплаты членских/целевых взносов и иных платежей, а также внесения платы индивидуальными садоводами устанавливается решением общего собрания членов товарищества и не может превышать 6 (шести) месячный срок, с даты проведения такого общего собрания членов товарищества.

7.14. Решением общего собрания членов товарищества могут быть предусмотрены льготы по оплате членских/целевых взносов, по внесению платы и иных платежей, установлен сокращенный/льготный период для оплаты взносов, внесения платы в уменьшенном размере (с учетом предоставленной льготы/скидки за досрочную уплату взноса/платы).

7.15. В случае несвоевременной уплаты членского/целевого взноса или невнесения платежей, предусмотренных настоящим Уставом, с лица, допустившего просрочку, в исключительных случаях может взиматься пени в размере 0,1% за каждый день просрочки, от даты её фактического возникновения. Сумма уплаченных пеней не вносится в членскую книжку члена товарищества. Решение о взимании пени принимается правлением товарищества.

7.16. В случае неуплаты взносов, невнесения платы и/или пеней за просрочку, товарищество вправе взыскать задолженность в судебном порядке - в порядке искового или приказного производства. Досудебный порядок урегулирования спора о взыскании членских и/или целевых взносов, платы, а также пеней за просрочку определяется в соответствии с действующим законодательством.

8. СРЕДСТВА И ФОНДЫ ТОВАРИЩЕСТВА.

8.1. Средства товарищества образуются из взносов членов товарищества, платы индивидуальных садоводов (лиц, ведущих садоводство в границах территории товарищества в индивидуальном порядке (без участия в товариществе)), пеней, поступлений от хозяйственной деятельности товарищества, средств, предоставляемых физическими и юридическими лицами для поддержки садоводов, добровольных взносов и пожертвований, процентов по вкладам в банках, заёмных средств и прочих поступлений.

8.2. Денежные средства товарищества хранятся на расчетном счете товарищества № 40703810140000004425 в ПАО Сбербанк.

8.3. Поступления целевых взносов образуют целевые фонды. Расходы из таких фондов учитываются отдельно по каждому целевому фонду.

8.4. При нехватке средств на исполнение решений общего собрания членов товарищества из-за изменения условий и уровня цен, на которых была основана приходно-расходная смета, величина взносов не может быть изменена иначе, как на основании решения внеочередного общего собрания членов товарищества.

8.5. Приходно-расходная смета товарищества должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов товарищества, а так же перечень предполагаемых мероприятий.

8.6. Приходно-расходная смета составляется на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов товарищества.

9. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.

9.1. Товарищество является единственным лицом, управляющим имуществом общего пользования в границах своей территории.

9.2. Члены товарищества и/или лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке (без участия в товариществе), не вправе, на землях общего пользования (далее «ЗОП») товарищества, возводить строения и сооружения, сажать деревья и кустарники, загромождать проходы и проезды, размещать более чем на 2 (два) часа

личные транспортные и большегрузные транспортные средства, использовать ЗОП в качестве постоянного места стоянки транспортных средств, размещать на ЗОП строительные материалы или мусор, а также иным образом создавать помехи проведению технических работ (уборка снега, мусора и т.п.), а также движению личного транспорта и пешеходам по улицам и проездам товарищества, причинять иные неудобства другим собственникам участков.

9.3. Правообладатели земельных участков (долей/частей участков), расположенных в границах территории товарищества, вправе использовать земельные участки общего назначения в границах территории товарищества для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно и без взимания какой-либо платы.

9.4. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, являющееся недвижимым имуществом, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков.

9.5. Правление и председатель товарищества осуществляет реализацию решений по приобретению (созданию), обслуживанию (содержанию) имущества общего пользования, в том числе выбирает поставщика (исполнителя работ), определяет требуемые индивидуальные характеристики имущества, объемы, сроки и условия проведения работ, осуществляет приемку в эксплуатацию.

9.6. По решению общего собрания членов товарищества допускается использование земельного участка общего назначения для реализации гражданами, являющимися правообладателями садовых земельных участков, расположенных в границах товарищества, выращенной ими сельскохозяйственной продукции с возможностью возведения для такой реализации некапитальных строений, сооружений или нестационарных торговых объектов при условии соблюдения земельного законодательства, ветеринарных норм и правил, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

9.7. По решению общего собрания членов товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, пропорционально площади этих участков при условии принятия такого решения общим собранием членов товарищества. Передача указанного имущества в соответствии не является дарением.

9.8. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника садового земельного участка, расположенного в границах территории товарищества, следует судьбе права собственности на земельный участок. При переходе права собственности на садовый участок, расположенный в границах товарищества, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника земельного участка.

9.9. Собственник садового или огородного земельного участка, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, не вправе:

9.9.1. осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;

9.9.2. отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

9.9 Имущество общего пользования может быть передано безвозмездно в государственную собственность субъекта Российской Федерации или муниципального образования, на территориях которых расположена территория товарищества, в случае одновременного соблюдения следующих условий:

9.9.1. решения о передаче указанного имущества, принятого общим собранием членов товарищества;

9.9.2. если указанное имущество может находиться в государственной или муниципальной собственности;

9.9.3. если указанное имущество, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах товарищества и получено согласие таких лиц на осуществление указанной передачи.

9.10. Имущество общего пользования, расположенное в границах товарищества, может быть передано в собственность организаций, осуществляющих газо-, водо-, тепло- и электроснабжение, водоотведение, в случае одновременного соблюдения следующих условий:

9.10.1. решение о передаче указанного имущества принято общим собранием членов товарищества;

9.10.2. если указанное имущество принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории товарищества и получено согласие таких лиц на осуществление данной передачи;

9.10.3. передача указанного имущества осуществляется при условии его дальнейшего использования для нужд товарищества и правообладателей садовых и огородных земельных участков, расположенных в границах территории товарищества.

9.11. Имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства или огородничества, может также принадлежать товариществу на праве собственности и ином праве, предусмотренном гражданским законодательством.

10. ЗАСТРОЙКА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ.

10.1. Размеры зданий и/или сооружений, возводимых на садовых земельных участках в границах территории садоводства, а также иные параметры застройки, в том числе предельное количество этажей, предельная высота, определяются в соответствии с обязательными нормами законодательства о градостроительной деятельности.

10.2. Правление товарищества вправе разрешить временное размещение строительных бытовок и/или строительного оборудования, складирование стройматериалов на землях общего пользования товарищества, если это не нарушает норм противопожарной безопасности, не угрожает жизни и здоровью людей, не препятствует проведению работ на инженерных сетях товарищества, не мешает проходу пешеходам или проезду транспортных средств по дорогам товарищества.

10.3. В целях сохранения в надлежащем состоянии дорог, улиц и проездов на период с 01 апреля по 15 мая на территорию товарищества запрещается въезд

большегрузной (грузоподъемностью свыше 5 тонн) и тяжелой строительной техники (бульдозеры, грейдеры, тяжелые экскаваторы, краны, самосвалы и т.д.).

10.4. В исключительных случаях вопрос проезда техники, определенной в п.10.4 Устава может быть рассмотрен правлением товарищества на основании письменного обращения собственника земельного участка, расположенного в границах товарищества.

10.5. Въезд на территорию товарищества всех видов гусеничной строительной техники, а так же длинномерного транспорта запрещен.

11. ОРГАНЫ ТОВАРИЩЕСТВА И РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР).

11.1. Органами товарищества являются:

11.1.1 Общее собрание членов товарищества — высший орган;

11.1.2 Правление товарищества — коллегиальный исполнительный орган;

11.1.3 Председатель товарищества — единоличный исполнительный орган.

11.2. Наряду с исполнительными органами, должна быть образована ревизионная комиссия (ревизор) — контрольный орган.

11.3. Председатель товарищества, члены правления товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) избираются из числа членов товарищества тайным или открытым голосованием на общем собрании членов товарищества на срок не превышающий пять лет. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах товарищества.

11.4. По решению общего собрания членов товарищества полномочия постоянно действующих органов товарищества могут быть прекращены досрочно.

11.5. Лица, избранные в исполнительные и контрольные органы товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов товарищества.

11.6. Решения органов товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов в рамках действующего законодательства Российской Федерации, являются обязательными для исполнения членами товарищества, а также лицами, ведущими садоводство в границах территории товарищества без участия в товариществе.

12. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

12.1. К исключительной компетенции общего собрания членов товарищества относятся:

12.1.1. изменение устава товарищества;

12.1.2. избрание органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;

12.1.3. определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, членов правления товарищества, членов ревизионной

комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;

12.1.4. принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

12.1.5. принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования, включая вопросы подключения к объектам инфраструктуры товарищества (инженерным сетям) земельных участков/строений/сооружений, расположенных за пределами границ территории товарищества;

12.1.6. принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах товарищества, в собственность организаций, осуществляющих газо-, водо-, тепло- и электроснабжение, водоотведение, либо в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория товарищества;

12.1.7. принятие решения об обращении с заявлением о государственной регистрации прав на объекты недвижимости, расположенные в границах территории товарищества и являющиеся имуществом общего пользования, и (или) заявлением о государственном кадастровом учете таких объектов недвижимости;

12.1.8. исключение граждан из числа членов товарищества;

12.1.9. принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества;

12.1.10. принятие решения о подготовке проекта межевания территории и (или) проекта планировки территории применительно к территории товарищества либо о подготовке изменений в такую документацию, об одобрении таких проектов или изменений в них;

12.1.11. распределение образованных на основании утвержденного проекта межевания территории товарищества земельных участков между членами товарищества с указанием условных номеров земельных участков для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

12.1.12. утверждение отчетов ревизионной комиссии (ревизора);

12.1.13. утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), заключивших трудовые договоры с товариществом;

12.1.14. принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них;

12.1.15. заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества;

12.1.16. утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

12.1.17. рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

12.1.18. утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении;

12.1.19. утверждение отчетов правления товарищества, отчетов председателя товарищества;

12.1.20. определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества;

12.1.21. принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов товарищества;

12.1.22. определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной п.п.7.6. и 7.7 Устава;

12.1.23. утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной п.п.7.6. и 7.7 Устава;

12.1.24. принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

12.1.25. принятие решения о выполнении в границах территории товарищества комплексных кадастровых работ, финансируемых за счет внебюджетных средств, о лице, уполномоченном без доверенности действовать от имени членов товарищества и (или) индивидуальных садоводов, при заключении договора подряда на выполнение таких работ и в иных предусмотренных законом случаях, в целях организации выполнения таких работ в качестве их заказчика, в том числе представлять интересы членов товарищества и (или) индивидуальных садоводов, в составе согласительной комиссии;

12.1.26. принятие решения о возможности применения электронных или иных технических средств при принятии решений общим собранием членов товарищества и включении в устав товарищества перечня вопросов по которым решение может приниматься с применением электронных или иных технических средств;

12.1.27. принятие решения об использовании земельного участка общего назначения для реализации гражданами, являющимися правообладателями садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, выращенной на таких земельных участках сельскохозяйственной продукции при условии соблюдения земельного законодательства, ветеринарных норм и правил, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

12.1.28. утверждение внутренних регламентов товарищества, в том числе регламента ведения общего собрания членов товарищества, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии (ревизора), организации и деятельности фонда проката, внутреннего распорядка товарищества и иных локальных нормативных актов товарищества;

12.2. Общее собрание членов товарищества вправе принимать решения по иным вопросам деятельности товарищества, не предусмотренным п.12.1 Устава.

12.3. Общее собрание членов товарищества является открытым для всех собственников садовых земельных участков в границах территории товарищества. По решению общего собрания иные лица, могут быть допущены к присутствию на общем собрании на основании их заявления или ходатайства органов товарищества. Правом выступать на общем собрании по вопросам, включенным в повестку общего собрания, в том числе в прениях, обладают исключительно члены товарищества.

12.4. В ходе проведения общего собрания, при нарушении порядка его проведения в виде создания препятствий в проведении собрания, в том числе грубого нарушения регламента общего собрания, председательствующий на общем собрании вправе лишить члена товарищества/индивидуального садовода права на выступление до конца собрания, а иных присутствующих лиц, права присутствия на общем собрании.

12.5. По вопросам, перечисленным в подпунктах 12.1.1 – 12.1.6, 12.1.11, 12.1.18, 12.1.21-12.1.28 Устава товарищества, решения общего собрания членов товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

12.6. По вопросам, указанным в подпунктах 12.1.4 – 12.1.7, 12.1.22, 12.1.23, 12.1.25 и 12.1.27 Устава товарищества, решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования индивидуальных садоводов (лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе).

12.7. По иным вопросам, указанным в п.12.1 и п.12.2, решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

12.8. Голосование на общем собрании членов товарищества осуществляется, исходя из принципа, что один член товарищества обладает одним голосом.

12.9. Индивидуальные садоводы, владеющие участками в границах территории товарищества и ведущие садоводство без участия в товариществе, принимающие участие в голосовании по вопросам повестки общего собрания, голосуют исходя из принципа, что один индивидуальный садовод обладает одним голосом.

12.10. Допускается участие в собрании лиц, на основании доверенности, выданной в соответствии с требованиями действующего законодательства членом товарищества/индивидуальным садоводом.

12.11. Член товарищества, являющийся участником долевой/совместной собственности, принятый в члены товарищества на основании совместного заявления всех собственников, обладает одним голосом, принимает участие в голосовании, выражая совместное мнение всех собственников, и его мнение учитывается при подсчете голосов исходя из принципа, что один член товарищества, являющийся представителем всех собственников земельного участка, имеет один голос.

12.12. Индивидуальный садовод, являющийся участником долевой/совместной собственности на участок, участвует в работе общего собрания, от имени и на основании доверенности(-ей), выданных остальными собственниками. При этом он обладает одним голосом, а голосуя, выражает совместное мнение всех собственников, в том числе и его мнение, учитывается при

подсчете голосов, исходя из принципа, что один индивидуальный садовод, является представителем всех собственников земельного участка и имеет один голос.

12.13. Доверенность на участие в работе общего собрания членов товарищества, выданная индивидуальному садоводу, являющемуся участником долевой/совместной собственности на участок в границах территории товарищества должна быть удостоверена всеми собственниками. Отзыв доверенности хотя бы одним из участников долевой/совместной собственности индивидуальному садоводу, влечет невозможность участия такого индивидуального садовода, являющегося участником долевой/совместной собственности в голосовании на общем собрании членов товарищества.

12.14. Общее собрание членов товарищества может быть очередным или внеочередным.

12.15. Очередное общее собрание членов товарищества созывается правлением товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

12.16. Внеочередное общее собрание членов товарищества проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии (ревизора) товарищества, а также по требованию органа местного самоуправления по месту территориального нахождения товарищества или по инициативе не менее чем 1/5 (одной пятой) общего числа членов товарищества.

12.17. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

12.18. Правление товарищества не позднее 30 (тридцати) дней со дня получения требования о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества, обязано обеспечить проведение такого внеочередного общего собрания.

12.19. В случае нарушения правлением товарищества срока и порядка проведения внеочередного общего собрания членов товарищества, ревизионная комиссия (ревизор), члены товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного общего собрания членов товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов товарищества при условии соблюдения положений п.п. 12.20-12.24 Устава.

12.20. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества не менее чем за 2 (две) недели до дня его проведения направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения), размещается на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.sntsn.ru>), размещается на информационном щите, расположенном в границах территории товарищества. Сообщение о проведении общего собрания членов товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

12.21. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества, а также способ ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов

товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

12.22. В случае включения в повестку общего собрания членов товарищества вопросов, решения по которым принимаются с учетом результатов голосования индивидуальных садоводов (ведущих садоводство без участия в товариществе), данные лица, уведомляются о проведении общего собрания членов товарищества в порядке, установленном для уведомления членов товарищества, по адресам, указанным в соответствующем разделе реестра членов товарищества, определенным п.6.5 Устава.

12.23. Правление товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка общего собрания членов товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов товарищества не допускается.

12.24. Для членов товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов товарищества.

12.25. Общее собрание членов товарищества правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более чем 50% (пятидесяти процентов) членов товарищества. Член товарищества вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, написанной собственноручно доверителем.

12.26. Председательствующим на общем собрании членов товарищества является председатель товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

12.27. Решение общего собрания членов товарищества может быть принято в форме очного, очно-заочного или заочного голосования за исключением случаев рассмотрения вопросов, по которым законом запрещено проведение заочного голосования.

12.28. Очное голосование, очно-заочное голосование или заочное голосование может быть проведено с применением электронных или иных технических средств, с учётом особенностей, предусмотренных разделом 13 Устава.

12.29. По вопросам, указанным в п.п. 12.1.1, 12.1.2, 12.1.4 – 12.1.7, 12.1.11, 12.1.18, 12.1.22 – 12.1.25 и 12.1.27 Устава, проведение заочного голосования не допускается.

12.30. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части решения общего собрания членов товарищества могут быть приняты путем проведения заочного голосования по всем вопросам.

12.31. Результаты очно-заочного голосования (подсчет голосов) при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

12.31.1. результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества;

12.31.2. результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

12.32. Решения общего собрания членов товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена товарищества либо каждого представителя члена товарищества, принявших участие в общем собрании членов товарищества. Протокол общего собрания членов товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов товарищества. В случае принятия общим собранием членов товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению также прилагаются решения членов товарищества в письменной форме. В случае участия в общем собрании членов товарищества индивидуальных садоводов, результаты их голосования по вопросам повестки общего собрания членов товарищества оформляются по правилам, предусмотренным для оформления результатов голосования членов товарищества.

12.33. Принятие решения общего собрания членов товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме в виде бюллетеня для заочного голосования по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление. Форма бюллетеня для заочного голосования и порядок его заполнения утверждается решением правления товарищества.

12.34. Решения общего собрания членов товарищества являются обязательными для исполнения органами товарищества, членами товарищества, а также индивидуальными садоводами (ведущими садоводство без участия в товариществе), и доводятся до их сведения в течение 10 (десяти) дней после даты принятия решений посредством соответствующих объявлений на информационных щитах товарищества, а также посредством опубликования на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «интернет».

13. ОСОБЕННОСТИ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННЫХ И ИНЫХ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ.

13.1. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества:

13.1.1. направляется в форме электронного сообщения (посредством электронной почты либо передачи коротких текстовых сообщений в соответствии со сведениями, представленными правообладателями садовых или огородных земельных участков для внесения в реестр членов товарищества);

13.1.2. размещается на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), ином сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо в информационной системе, которые указаны в уставе товарищества;

13.1.3. размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства или огородничества.

13.2. В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества путем очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных

технических средств наряду со сведениями, указанными в 12.21. Устава, указываются дата и время начала и окончания заочного голосования по вопросам повестки общего собрания членов товарищества, сведения об используемых электронных или иных технических средствах, а также адрес электронной почты и (или) номер телефона для направления участниками общего собрания членов товарищества подтверждения факта участия в голосовании и решений по вопросам, включенным в повестку общего собрания членов товарищества, либо иной порядок подтверждения факта участия в голосовании и направления таких решений.

13.3. При проведении очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие, в уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества указываются перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества (в случае проведения голосования, предусматривающего возможность присутствия), а также сведения об используемых электронных или иных технических средствах.

13.4. Голосование на общем собрании членов товарищества путем передачи коротких текстовых сообщений осуществляется без использования сайтов либо информационной системы. В таких сообщениях должны содержаться:

13.4.1. наименование товарищества, дата голосования;

13.4.2. номер (или иной идентификатор) вопроса в повестке общего собрания членов товарищества и принятое решение по данному вопросу.

13.5. Продолжительность заочного голосования по вопросам повестки общего собрания членов товарищества с применением электронных или иных технических средств должна составлять не менее семи и не более четырнадцати дней (без перерывов) с даты и времени начала проведения такого голосования.

13.6. При проведении голосования в очно-заочной форме заочное голосование с применением электронных или иных технических средств должно быть завершено до дня проведения очного обсуждения вопросов повестки общего собрания членов товарищества.

13.7. Голосование с применением электронных или иных технических средств осуществляется при соблюдении следующих условий:

13.7.1. проверка личности участников голосования, которая заключается в необходимости подтверждения факта участия в голосовании лица, сведения о котором содержатся в реестре членов товарищества и которое заявило о своем участии в общем собрании членов товарищества посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или) номера телефона, содержащихся в указанном реестре. В случае проведения голосования с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг проверка личности участников голосования осуществляется посредством единой системы идентификации и аутентификации;

13.7.2. направление участниками голосования решений в электронной форме посредством отправления сообщения с адреса электронной почты и (или) номера телефона, содержащихся в реестре членов товарищества, либо с использованием сайта товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

13.7.3. уведомление участника голосования о получении его решения с указанием даты и времени поступления решения лицу, осуществляющему подведение итогов голосования;

13.7.4. обеспечение тайны голосования в случае.

13.8. При проведении очного голосования с применением электронных или иных технических средств, предусматривающего совместное дистанционное участие, может предусматриваться также возможность присутствия лиц, обладающих правом голосовать на общем собрании членов товарищества, в месте его проведения либо, если это предусмотрено уставом товарищества, место его проведения не определяется и возможность присутствия в таком месте не предусматривается. При проведении указанного голосования может осуществляться его видеозапись.

13.9. При проведении очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств допускается направление решений лиц, имеющих право голосовать на общем собрании членов товарищества, в письменной форме.

13.10. Решения общего собрания членов товарищества, принятые с применением электронных или иных технических средств, оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением информации о решении каждого участника голосования по пунктам повестки такого собрания, сведений об участнике голосования (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона (в случае, если решение было направлено с номера телефона, указанного в реестре членов товарищества), а также с указанием даты и времени поступления лицу, осуществляющему подведение итогов такого голосования, решения участника голосования.

13.11. В случае проведения очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие, без определения места его проведения и возможности присутствия в таком месте в протоколе общего собрания членов товарищества место проведения такого собрания не указывается.

13.12. Видеозапись проведения очного голосования, предусматривающего совместное дистанционное участие (в случае ее осуществления), прилагается к протоколу общего собрания членов товарищества на электронном носителе.

14. ПРАВЛЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА.

14.1. Правление товарищества избирается из состава членов товарищества и подотчетно общему собранию его членов.

14.2. В своей деятельности правление товарищества руководствуется законодательством РФ, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом.

14.3. Количество членов правления товарищества не может быть менее 3 (трех) человек и должно составлять не более 5 (пяти) процентов от общего числа членов Товарищества.

14.4. Заседания правления товарищества созываются председателем товарищества по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в два месяца.

14.5. Заседание правления товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

14.6. Решения правления товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления товарищества. При равенстве голосов голос председателя товарищества является решающим.

14.7. К полномочиям правления товарищества относятся:

14.7.1. выполнение решений общего собрания членов товарищества;

14.7.2. принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

14.7.3. принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

14.7.4. руководство текущей деятельностью товарищества;

14.7.5. принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства или огородничества, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества;

14.7.6. принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

14.7.7. обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным товариществом;

14.7.8. обеспечение создания и использования имущества общего пользования товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

14.7.9. составление приходно-расходных смет и отчетов правления товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов товарищества;

14.7.10. ведение учета и отчетности товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов товарищества;

14.7.11. обеспечение ведения делопроизводства в товариществе и содержание архива в товариществе;

14.7.12. контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных настоящим Федеральным законом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 настоящего Федерального закона, в судебном порядке;

14.7.13. рассмотрение заявлений членов товарищества;

14.7.14. разработка и представление на утверждение общего собрания членов товарищества порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом;

14.7.15. подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами товарищества, и размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 настоящего Федерального закона;

14.7.16. прием граждан в члены товарищества.

14.7.17. рассмотрение заявлений членов товарищества или индивидуальных садоводов, в том числе выдача согласований на подключение к объектам

инфраструктуры товарищества (инженерным сетям) земельных участков/строений/сооружений, расположенных в границах территории товарищества на основании поданных правлению членами товарищества или индивидуальными садоводами заявлений;

14.8. Правление товарищества в соответствии имеет право принимать иные решения, необходимые для достижения целей деятельности товарищества, за исключением решений, отнесенных к полномочиям других органов товарищества.

14.9. Правление товарищества в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Товарищества имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности товарищества и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания членов товарищества.

14.10. Правление товарищества имеет право перераспределять денежные средства в рамках приходно-расходной сметы без ограничений в случае необходимости финансирования внеплановых работ.

15. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ТОВАРИЩЕСТВА

15.1. Председатель товарищества действует без доверенности от имени товарищества, в том числе:

15.1.1. председательствует на заседаниях правления товарищества;

15.1.2. имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением товарищества или общим собранием членов товарищества;

15.1.3. подписывает документы товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления товарищества;

15.1.4. заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов товарищества и правления товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества или правления товарищества;

15.1.5. принимает на работу в товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя по этим договорам;

15.1.6. выдает доверенности без права передоверия;

15.1.7. осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

15.1.8. рассматривает заявления членов товарищества.

15.2. Председатель товарищества в течение месяца вправе произвести расходы на нужды товарищества из поступивших членских взносов на сумму, не превышающую 200 000 рублей. Решение правления товарищества и общего собрания членов товарищества не требуется для произведения расходов по ликвидации аварий, последствий стихийных бедствий, в случаях, когда потеря времени на получение одобрения привела бы к ухудшению последствий таких событий.

15.3. Председатель товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности товарищества обязанности, за исключением обязанностей, исполнение которых является полномочием иных органов товарищества.

15.4. Председатель правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов товарищества.

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ТОВАРИЩЕСТВА И ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.

16.1. Председатель и члены правления товарищества, при осуществлении своих прав и исполнении установленных для них обязанностей, должны действовать в интересах товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

16.2. Председатель и члены правления товарищества несут персональную ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу своими действиями (бездействием) в соответствии с действующим законодательством. При этом не несут ответственность члены правления товарищества, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

17. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА.

17.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления товарищества, осуществляет ревизионная комиссия или ревизор.

17.2. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается из числа членов товарищества.

17.3. Ревизионная комиссия состоит не менее чем из трех членов товарищества. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

17.4. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов товарищества.

17.5. Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества обязана:

17.5.1. проверять выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

17.5.2. осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов товарищества;

17.5.3. отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

17.5.4. сообщать общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов товарищества;

17.5.5. осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением товарищества или его председателем заявлений членов товарищества.

17.6. Органы товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять копии документов товарищества, заверенные в установленном порядке.

18. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА ТОВАРИЩЕСТВА.

18.1. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в товариществе является его председатель. Выписки из документов товарищества и копии документов товарищества должны быть заверены печатью товарищества и подписью председателя товарищества или уполномоченным на это лицом из числа правления.

18.2. Протоколы общих собраний членов товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов товарищества. Протоколы общих собраний членов товарищества, проводимых в форме очно-заочного или заочного голосования, подписывает председатель товарищества.

18.3. Протоколы заседаний правления товарищества подписывает председатель товарищества (или в его отсутствие заместитель).

18.4. Протоколы, указанные в п.п. 18.2, 18.3 заверяются печатью товарищества.

18.5. Документы, составленные ревизионной комиссией (ревизором), подписываются членами ревизионной комиссии (ревизором) товарищества.

18.6. Протоколы, общих собраний членов товарищества, заседаний правления товарищества, а так же иные документы товарищества, хранятся в архиве товарищества не менее 49 лет.

18.7. Порядок ведения делопроизводства в товариществе устанавливается правлением товарищества в соответствии с требованиями действующего законодательства.

18.8. При переизбрании органов товарищества, отстранении от должности лиц, работающих в товариществе по трудовым договорам, создается комиссия по передаче дел, состоящая не менее чем из 2 (двух) представителей из состава правления товарищества и 1 (одного) представителя из ревизионной комиссии или ревизора товарищества. Документы товарищества должны быть переданы при участии этой комиссии вновь избранным органам или назначенным должностным лицам по описи в течение 1 (одной) недели с момента создания комиссии по передаче дел. Отказ от передачи документов товарищества не допускается.

18.9. Членам товарищества и индивидуальным садоводам, по их требованию, в течение 1 (одного) месяца с момента подачи соответствующего письменного заявления в правление товарищества, могут предоставляться документы товарищества, перечисленные в п 5.1.7. настоящего Устава, для ознакомления в месте, определяемом правлением товарищества, а при условии оплаты затрат на изготовление копий предоставляются их заверенные копии. Время для ознакомления определяется распорядком рабочего дня в товариществе. При ознакомлении разрешается делать выписки из документов, производить их фотосъемку.

18.10. Заверенные копии протоколов, указанных в п.п. 18.2, 18.3 Устава, или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются органам государственной власти или органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными федеральным законом.

19. ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА, БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ (В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПОРЯДКЕ)

19.1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории товарищества, без участия в товариществе может осуществляться собственниками садовых земельных участков (их долей/частей), не являющимися членами товарищества (индивидуальными садоводами).

19.2. Индивидуальные садоводы вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, на равных условиях и в объеме, установленном для членов товарищества. В случае невнесения платы, в соответствии с требованиями соответствующих статей настоящего Устава, и/или не возмещения ущерба, нанесенного товариществу, индивидуальные садоводы на основании решения правления или общего собрания товарищества могут быть ограничены в пользовании имуществом общего пользования в той мере, в какой это не препятствует использованию садового земельного участка в соответствии с его целевым назначением.

19.3. Индивидуальные садоводы обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание, текущий и капитальный ремонт имущества общего пользования: дорог, проездов, ограждений, ворот, шлагбаумов, объектов инфраструктуры товарищества (инженерных систем, запорных систем и механизмов, систем видеонаблюдения и интернета), объектов капитального строительства, линейных объектов, расположенных в границах территории товарищества, за оказание услуг по организации санитарного благополучия, в т.ч. по вывозу мусора, пожарной безопасности, а также иные услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом, в порядке и в сроки, установленные для уплаты взносов членами товарищества (в тексте «плата»).

19.4. В случае невнесения платы в установленный срок, задолженность взыскивается товариществом в судебном порядке. Досудебный порядок урегулирования по взысканию задолженностей по внесению платы не предусматривается.

19.5. Индивидуальные садоводы вправе принимать участие в общем собрании членов товарищества, имея право голосовать только по вопросам, решения по которым принимаются в соответствии с законом и Уставом товарищества с учетом результатов их голосования.

19.6. Индивидуальные садоводы вправе обжаловать решения органов товарищества, влекущие для них причинение убытков и негативные гражданско-правовые последствия.

20. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.

20.1. Реорганизация товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов товарищества на основании ГК РФ и других Федеральных законов.

20.2. При реорганизации товарищества вносятся соответствующие изменения в настоящий Устав или принимается новый Устав товарищества.

20.3. При реорганизации товарищества его права и обязанности переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам товарищества перед его дебиторами и кредиторами.

20.4. Передаточный акт или разделительный баланс товарищества утверждается общим собранием товарищества и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в Устав товарищества.

20.5. Члены товарищества после его реорганизации становятся членами вновь созданного садоводческого некоммерческого товарищества.

20.6. Если разделительный баланс товарищества не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного товарищества перед его кредиторами.

20.7. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь созданного некоммерческого товарищества, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

20.8. При реорганизации товарищества в форме присоединения к нему другого садоводческого некоммерческого товарищества, товарищество считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного товарищества.

21. ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

21.1. Ликвидация Товарищества осуществляется в порядке, предусмотренном ГК РФ и другими Федеральными законами.

21.2. При ликвидации товарищества имущество общего пользования товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами товарищества.

21.3. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории товарищества, не может быть обращено взыскание. При ликвидации товарищества такое имущество, находящееся в собственности товарищества, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории товарищества, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами товарищества.

21.4. В случае несоблюдения требования к количеству членов товарищества, установленного законодательством, товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления по месту нахождения территории товарищества, собственника (ов) земельного участка, расположенного в границах Территории товарищества.

21.5. Общее собрание членов товарищества после принятия решения о ликвидации товарищества назначает по согласованию с органом, осуществляющим

государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с ГК РФ, Федеральным Законом порядок и сроки ликвидации товарищества.

21.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами товарищества. Ликвидационная комиссия от имени товарищества выступает его полномочным представителем.

21.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации товарищества и сроке предъявления требований кредиторов товарищества. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее, чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации товарищества.

21.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации товарищества.

21.9. По окончании срока предъявления требований кредиторов к товариществу ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс.

21.10. После принятия решения о ликвидации товарищества члены товарищества обязаны погасить задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов товарищества.

21.11. Выплата средств кредиторам товарищества производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

21.12. Ликвидация товарищества считается завершенной, а товарищество прекратившим существование после внесения об этом записей в единый государственный реестр юридических лиц.

21.13. Документы и бухгалтерская отчетность товарищества после ликвидации Товарищества передаются на хранение в государственный архив.

21.14. Печать товарищества уничтожается ликвидационной комиссией с оформлением акта уничтожения.

22. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

22.1. К персональным данным относятся информация о членах товарищества, индивидуальных садоводах и их посетителях - фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес проживания (регистрации), а также иные, установленные законодательством Российской Федерации данные.

22.2. Товарищество осуществляет следующие операции с персональными данными:

- получение;
- обработка;
- передача;
- хранение;

22.3. Под получением персональных данных понимается последовательность действий, связанных с установлением достоверности соответствующих данных, а также размещением их в информационных системах и системах контроля и доступа товарищества.

22.4. Под обработкой персональных данных понимается прочтение, корректировка или дополнение соответствующих данных, совершаемые уполномоченными лицами Товарищества.

22.5. Под передачей персональных данных понимается операция по адресному размещению соответствующих данных на носителях и серверах, доступ к которым имеют сотрудники товарищества, либо третьи лица в целях выполнения обязанностей по осуществлению хозяйственной деятельности товарищества, по размещению персональных данных в источниках внутреннего документооборота.

22.6. Под хранением персональных данных понимается совокупность операций, направленных на обеспечение целостности соответствующих данных посредством их размещения в информационных системах товарищества и документах.

22.7. Доступ к персональным данным членов товарищества имеют:

- председатель товарищества;
- члены правления;
- ревизионная комиссия (ревизор).

22.8. Сотрудники товарищества и другие лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны:

22.8.1. осуществлять операции с персональными данными при соблюдении норм, установленных законодательством РФ о персональных данных, а также информировать своего непосредственного руководителя о нештатных ситуациях, связанных с операциями с персональными данными;

22.8.2. обеспечивать конфиденциальность операций с персональными данными;

22.8.3. обеспечивать сохранность и неизменность персональных данных в случае, если выполняемая задача не предполагает их корректировки или дополнения.

22.9. Ответственность за нарушения правил осуществления операций с персональными данными:

22.9.1. Председатель, правление и иные сотрудники товарищества при осуществлении операций с персональными данными несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность за нарушения правил осуществления операций с персональными данными, установленных нормами федерального, регионального и муниципального законодательства.